

TEMA A

1. La distinzione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di gestione nel Comune.
2. Il potere di ordinanza del Sindaco.
3. Gli strumenti di programmazione finanziaria dei Comuni con particolare riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP).
4. Le responsabilità del pubblico dipendente.
5. Il candidato descriva le fasi della gestione della spesa soffermandosi sul principio della competenza finanziaria potenziata.

TEMA B

1. La pubblicazione dei provvedimenti: modalità ed effetti.
2. Annullamento e revoca dell'atto amministrativo: presupposti ed effetti.
3. Le responsabilità del pubblico dipendente.
4. Servizio economato: definizione e funzionamento.
5. Il candidato illustri i presupposti e le funzioni del fondo crediti dubbia esigibilità.

TEMA C

1. La motivazione dell'atto amministrativo.
2. Il candidato descriva l'istituto dell'obbligo di astensione.
3. Le responsabilità del pubblico dipendente.
4. Il candidato descriva l'istituto dello split-payment e la relativa contabilizzazione.
5. Il candidato illustri lo scopo e le funzioni del fondo pluriennale vincolato all'interno del bilancio comunale.